



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.02.2021

№ 19

г. Омск

Об утверждении Положения о наставничестве руководителей государственных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области

В целях реализации подпункта 7 пункта 10 Положения о Министерстве образования Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 15 марта 2004 года № 63, организации наставничества руководителей государственных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области (далее – наставничество), приказываю:

Утвердить прилагаемое Положение о наставничестве.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр образования
Омской области

Т.В. Дернова

ПОЛОЖЕНИЕ

о наставничестве руководителей государственных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о наставничестве руководителей государственных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области (далее соответственно – наставничество, руководители, государственные организации, Министерство), устанавливает цели, задачи и порядок организации наставничества.

2. Наставничество – разновидность индивидуальной работы с лицами, впервые трудоустроенными на должность руководителей, не имеющими опыта работы или имеющими стаж работы в данной должности менее трех лет (далее – молодой руководитель).

3. Наставник – руководитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, глубокими знаниями в области управления государственной организацией, назначенный для профессионального становления молодого руководителя.

4. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу наставника по развитию у молодого руководителя необходимых навыков и умений ведения руководящей деятельности, призвано глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у молодого руководителя знания в области обеспечения деятельности государственной организации.

5. Деятельность по организации наставничества осуществляется отделом кадровой политики департамента дошкольного, общего, дополнительного образования и кадрового развития системы образования Министерства (далее – отдел кадровой политики).

II. Цели и задачи наставничества

6. Целью наставничества является оказание практической помощи молодым руководителям в приобретении и развитии профессиональных знаний, навыков, умений, способствующих качественному выполнению должностных обязанностей.

7. Основными задачами наставничества являются:

- 1) сокращение периода адаптации молодого руководителя;
- 2) углубление профессиональных знаний, умений, навыков молодого

руководителя, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей;

3) выработка добросовестности, дисциплинированности, сознательного и инициативного отношения молодого руководителя к исполнению должностных обязанностей;

4) содействие в выработке у молодого руководителя навыков служебного поведения, соответствующего профессионально-этическим принципам и правилам служебного поведения, а также требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

III. Организация наставничества

8. Наставник назначается Министром образования Омской области на основании служебной записки (письменного представления) заместителя Министра образования Омской области, координирующего деятельность соответствующей государственной организации.

9. Наставником назначается руководитель, обладающий:

1) высоким уровнем профессиональной подготовки и коммуникативными навыками, имеющий стаж работы в должности руководителя государственной организации не менее 5 лет;

2) стабильно высокими показателями в работе, системным представлением об управлении образовательной организацией;

3) способностью и готовностью делиться профессиональным опытом.

10. Наставник может быть назначен одновременно в отношении нескольких молодых руководителей.

11. Замена наставника может производиться на основании служебной записки заместителя Министра образования Омской области, координирующего деятельность соответствующей государственной организации, наставника, молодого руководителя.

12. Наставничество устанавливается на срок от шести месяцев до одного года.

13. Оценка эффективности деятельности наставника осуществляется структурными подразделениями Министерства, осуществляющими координацию деятельности соответствующей государственной организации.

14. В качестве поощрения наставнику могут быть установлены выплаты стимулирующего характера в соответствии с приказом Министерства образования Омской области от 19 марта 2014 года № 15 «Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области».

15. В течение 30 календарных дней после окончания установленного срока наставничества наставник представляет в отдел кадровой политики отчет о результатах наставничества.
